

令和7年度 高原町職員採用試験  
受験申込書  
履 歴 票

種 類 初 級	職 種	※受験番号	受験団体名 高原町
フリガナ 氏 名		生年月日 昭和・平成 年 月 日生 (令和8年1月1日現在満 歳)	
現住所(寮、下宿、アパート等の場合には、建物の名称、同居先等を都道府県から明確に記入してください。) (〒 - ) (TEL - - ) (携帯 - - ) (メールアドレス: )			
フリガナ			
連絡先(現住所と同じ場合には記入しないでください。) (〒 - ) (TEL - - )			
フリガナ			
[学歴] 学歴を記入してください。 1、2 は必ず記入し、 3、4 は該当する方のみ記入してください。			
学 校 名	学部名・学科名・専攻	在学期間	区 分 (○で囲む)
1 中学校	—	年 月	卒業
2 高校		年 月から 年 月まで	卒 ・ 卒業見込み __年在学中・__年中退
3 大学院・大学・短大・高専		年 月から 年 月まで	卒 ・ 卒業見込み __年在学中・__年中退
4 専修学校・各種学校(上記学校卒業後)		年 月から 年 月まで	卒 ・ 卒業見込み __年在学中・__年中退
現在の勤務先(現在職につかれている方のみ記入してください。)			
勤 務 先 の 名 称	部 課 名	在 職 期 間	
		年 月から	
下の資格・免許等欄は、必ず記入してください。 なお、資格・免許が必要な試験で、資格・免許が取得できない場合は採用されません。		※受付印	
資 格 ・ 免 許 の 名 称	取得(見込み)年月		
受 験 の 際 の 要 望 事 項			

- 【注意事項】
- (1) 記載事項に不正があると、公務員として採用される資格を失うことがあります。
  - (2) ※印の欄以外は各票とももれなく記入してください。
  - (3) 記入は黒のボールペンを使用し、かい書ではっきり書いてください。  
数字は算用数字を用いてください。
  - (4) 各票の「職種」欄は、試験案内に記載された職種どおり(例：看護師(A))に記入してください。
  - (5) 学歴は、中学校及び最終学歴を記入してください。  
なお、2で記入した学校を卒業後、専修学校、各種学校(専門学校等)に進学した場合は、3も記入してください。
  - (6) 資格・免許が必要な試験は、その資格・免許が取得できない場合は採用されません。
  - (7) 「受験の際の要望事項」欄には、「車いす使用のため段差の解消を希望」など、受験に際して要望のある場合にその内容を記入してください。

(裏面)

## 志望の動機

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

自己PR

[illegible]

(記入例)  
令和7年度 高原町職員採用試験  
受験申込書  
履 歴 票

種 類 初 級	職 種 一般事務 (A)	※受験番号	受験団体名 高原町
フリガナ タカハル イチロウ 氏 名 高原 一郎		生年月日 昭和・平成 〇〇年 〇〇月 〇〇日生 (令和8年1月1日現在満 〇〇歳)	
現住所(寮、下宿、アパート等の場合には、建物の名称、同居先等を都道府県から明確に記入してください。) (〒〇〇〇-〇〇〇〇) (TEL 〇〇〇〇- 〇〇-〇〇〇〇) (携帯 〇〇〇- 〇〇〇〇- 〇〇〇〇) 〇〇県 〇〇〇町 . . . .			
フリガナ 〇〇ケン 〇〇町 . . . .			
連絡先(現住所と同じ場合には記入しないでください。) (〒 - ) (TEL - - )			
フリガナ			
[学歴] 学歴を記入してください。 1、2 は必ず記入し、 3、4 は該当する方のみ記入してください。			
学 校 名	学部名・学科名・専攻	在学期間	区 分 (○で囲む)
1 中学校 〇〇町立〇〇中学校	—	年 月	卒業
2 高校 〇〇県立〇〇高等学校	〇〇科	〇年〇月から 〇年〇月まで	卒 ・ 卒業見込み 年在学中・ 年中退
3 大学院・大学・短大・高専 国立〇〇大学	〇〇学部〇〇学科	〇年〇月から 〇年〇月まで	卒 ・ 卒業見込み 年在学中・ 年中退
4 専修学校・各種学校(上記学校卒業後) 〇〇専門学校	〇〇学科	〇年〇月から 〇年〇月まで	卒 ・ 卒業見込み 年在学中・ 年中退
現在の勤務先(現在職につかれている方のみ記入してください。)			
勤 務 先 の 名 称	部 課 名	在 職 期 間	
株式会社〇〇〇	〇〇課	〇年 〇月から	
下の資格・免許等欄は、必ず記入してください。 なお、資格・免許が必要な試験で、資格・免許が取得できない場合は採用されません。			※受付印
資 格 ・ 免 許 の 名 称	取得(見込み)年月		
受 験 の 際 の 要 望 事 項			

- 【注意事項】
- (1) 記載事項に不正があると、公務員として採用される資格を失うことがあります。
  - (2) ※印の欄以外は各票とももれなく記入してください。
  - (3) 記入は黒のボールペンを使用し、かい書ではっきり書いてください。  
数字は算用数字を用いてください。
  - (4) 各票の「職種」欄は、試験案内に記載された職種どおり(例：看護師(A))に記入してください。
  - (5) 学歴は、中学校及び最終学歴を記入してください。  
なお、2で記入した学校を卒業後、専修学校、各種学校(専門学校等)に進学した場合は、3も記入してください。
  - (6) 資格・免許が必要な試験は、その資格・免許が取得できない場合は採用されません。
  - (7) 「受験の際の要望事項」欄には、「車いす使用のため段差の解消を希望」など、受験に際して要望のある場合にその内容を記入してください。

(裏面)

志望の動機

○○○○・・・・

自己PR

○○○○・・・・