

# 縦 覧 ・ 閲 覧 申 請 書

年 月 日

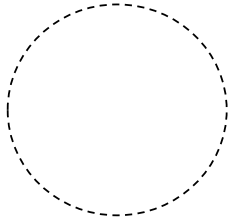
高原町長 殿

次のとおり申請します。

※太枠内に記載されている□  
に✓を付け、所要事項を記入  
してください。

◎申請者（番号を○で囲んでください。）

1. 本人（納税者） 2. 代理人 3. その他（ ）

住所（所在）		代 法 表 人 者 印 職 及 印 び	
フリガナ 氏名（名称）	電話番号（ - - ）		

## 閲覧申請欄 閲覧の対象となる固定資産の納税義務者（ □ 申請者と同じ）

住所（所在）	※申請者と同じ場合はご記入は不要です
氏名（名称）	※申請者と同じ場合はご記入は不要です
住所（所在）	
氏名（名称）	

## 縦覧帳簿申請欄 縦覧を希望する地域

土 地			家 屋		
大字	番地	付近	大字	番地	付近
大字	番地	付近	大字	番地	付近
大字	番地	付近	大字	番地	付近

申請権限	委任状 除籍謄本/戸籍謄本/法定相続情報証明（ 年 月 日死亡 続柄[ ]）
------	--

本人 確 認	A (1点提示)	官公署が発行した書類(顔写真付) 運転免許証 マイナンバーカード 住民基本台帳カード(顔写真付) 身体障害者手帳 ( )士証明書類(顔写真付) その他 ( )
	B (2点提示)	官公署が発行した書類(顔写真なし) 被保険者証 共済組合員証 国民年金手帳 住民基本台帳カード(顔写真なし) その他 ( )
	C (Bと合わせて2点提示)	国税または地方税の納税通知書 国税または地方税の領収書(自動車税・軽自動車税を除く) 公共料金領収書 キャッシュカード 預(貯)金通帳 その他 ( )

備考	受付	件数合計		
		土地	家屋	償却