

入札書を入れる封筒の作成方法

入札において、再入札分を含めて、**3回分**の入札書を作成していただく必要がありますので、入札書を入れる封筒（A 4 サイズを横三つ折りにして封入できる大きさ）も**3枚**用意してください。

入札書は、それぞれの封筒に**入札額が低い順**（1回目＜2回目＜3回目）から順番に入れ、**糊付けし封印**ください。

1回目のみ参加し、2回目以降は参加しない場合や3回目のみ参加しない場合は、各封筒の**2、3回目参加欄**に記載して貼り付けてください。**意思表示を確認する**提出ください。

件名： (切り取り) ● 住 所 ● 商号または名称 ● 氏 名	①物品名を一言一句間違えないように記入すること。	1 回目用
件名： (切り取り) ● 住 所 ● 商号または名称 ● 氏 名	②会社等の法人が入札に参加する場合は、商号等を記入すること。 ③必ず押印をすること。	2 回目用 2 回目参加欄 (×を記入)
件名： (切り取り) ● 住 所 ● 商号または名称 ● 氏 名	④2回目の入札をしない場合は『×』を記入すること。 ⑤3回目の入札をしない場合は『×』を記入すること。	3 回目用 2 回目参加欄 (×を記入)